

## Ordensregler for Ejerforeningen **DANAPARKEN**

Vedtaget på generalforsamlingen af 16. marts 2005.  
Ændret på generalforsamlingen af 25. marts 2009.

### Affald

De til en hver tid gældende affaldsregler skal overholdes.

Affaldsskakterne må kun benyttes til almindelig husholdningsaffald, som skal være forsvarligt indpakket og tillukket i en tæt plastpose.

Glas, flasker og aviser, må ikke kommes i affaldsskakterne, men skal bortskaffes på anden vis, f.eks. via kommunens grønne pladser.

Genbrugspapir skal smides i den dertil indrettede grønne papircontainer.

Alt andet affald skal ejere selv bortskaffe.

Der må ikke anbringes affald m.m. af nogen art i opgange, kælderrum og kældergangene.

### Altaner

Tørring af tøj på altaner skal ske under altankantens niveau.

Det er ikke tilladt at hænge tøj til tørre ud af vinduerne.

Ejer og lejere skal renholde altanernes gulv og sørge for at afløb ikke forstoppes.

Faste tæpper, kokus tæpper, vinyl og lignende må ikke anvendes på altaner på grund af fare for fugt og tæring.

### Antenner/paraboler og lignende

Opsætning af parabolantenner og lignende er ikke tilladt.

### Cykelrum

Cykler skal anbringes i cykelkælder eller cykelstativ.

Knallerter, skal parkeres i de dertil henviste rum.

De dertil indrettede cykelrum, må kun benyttes til cykler og cykeltrailere.

Alt andet fjernes uden varsel.

### Boring og andet støjende arbejde

Slagboring og andet støjende arbejde må kun finde sted

Alle hverdage mellem kl. 7.00 og 19.00

Lørdag mellem 10.00 og 16.00.

Søn- og helligdage er det ikke tilladt at udføre slagboring og andet støjende arbejde.

Herunder hører også støjende arbejder i garager, kælderrum og anlæg.

### Musik

Musik samt anden støjende underholdning må kun udøves således, at den ikke er til gene for de øvrige beboere og bør undlades i tidsrummet mellem kl. 24.00 – 07.00.

Musik samt anden støjende underholdning skal dæmpes, eller helt ophøre, på opfordring af beboere, der måtte føle sig generet af dette.

Fester bør varsles mindst en uge i forvejen ved ophæng i ejendommen.

### Parkering

Biler skal parkeres på de dertil indrettede parkeringspladser.

Det er ikke tilladt at parkere på områdets brandveje, gangstier og grønne arealer.

Dette gælder dog ikke ved aflæsning ved ind og udflytning.

Dog er det tilladt at parkere alle dage ved af og pålæsning, dog højst 30 min.

Det er ikke tilladt at parkere køretøjer i området med en totalvægt på over 3500kg.

Campingvogne og bådtrailere må ikke langtidsparkeres i området og skal parkeres på de dertil anviste pladser.

Trailere skal parkeres på de anviste pladser.

Det er ikke tilladt at parkere uindregistrerede køretøjer på området.

### Pulterrum

Det er ikke tilladt at opbevare væsker m.m. der udgør lugtgener for de øvrige beboere.

Det er ikke tilladt at opbevare brandbare væsker m.m. i pulterrummene.

### Kælderrum, kældergange og trappeafsatser

Blomster m.m. på trapper og trappeafsatser fjernes uden varsel, hvis disse ikke passes og renholdes, eller er til gene for de øvrige beboere i opgangen.

Kælderrum og kældergange må ikke anvendes til opbevaring af nogen art uden tilladelse af bestyrelsen. Genstande fjernes uden varsel.

**Vask**

Vaskerum må kun benyttes i tidsrummet kl. 7.00 - 22.00.

Dette gælder også for de ejere der har installeret vaskemaskiner og tørretumblere i lejligheder.

Vask og tørring skal ske ifølge de til enhver tid gældende vaskeregler opslået i vaskerummene.

Det er ikke tilladt at hænge tøj til tørre på radiatorerne.

**Vedligeholdelse**

Alle har pligt til at holde pakninger i toiletter og vandhaner tætte.

Det påhviler enhver at holde rent under dørmåtten.

Det påhviler enhver, at sørge for god udluftning, således, at der ikke opstår fugtskader på fælles bestanddele.

Henkastning af affald og forurening af fællesarealer er forbudt.

**Husdyr**

Det er ikke tilladt at holde husdyr. Dette gælder også pasning af husdyr

**Ansvar**

Det påhviler enhver at vise hensyn over for de øvrige beboere og undgå unødigt støj og udvise hensynsfuld kørsel.

Salg eller fraflytning af lejlighed skal meddeles formanden, senest 5 hverdage efter fra/tilflytningsdatoen.

Der henvises endvidere til Ejerforeningens vedtægter og den til enhver tid gældende ejerlejlighedslov.